

Утверждаю

Руководитель ГКУ КК «УМЦ ГОЧС»



С.П. Омельченко

«10» января 2014 г.

Требования к выполнению реферата

Обсуждены и одобрены на
методическом совещании, протокол № 1
от «9» января 2014 г.

**г.Краснодар,
2014**

Реферат предполагает самостоятельное изложение проблемы, собственное рассуждение автора на базе содержащихся в литературе сведений.

Выполнение реферата при обучении по гражданской обороне предусматривает раскрытие темы не только в рамках общероссийского опыта. Необходимо освещение взятой темы в рамках опыта организации ГО на конкретном предприятии, организации (места работы слушателя) с использованием разработанной документации на основе нормативно-правовой базы по ГО и ЧС.

Правила оформления реферата

При оформлении текста реферата следует учитывать, что указывается полное название учебного заведения (Государственное казенное учреждение Краснодарского края «Учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям»), название темы реферата, фамилии автора, место и год написания. На следующей странице, которая нумеруется сверху номером 2, помещается оглавление с точным названием каждой главы и указанием начальных страниц.

Общий объем реферата - от 10 до 15 страниц для печатного варианта.

Если текст реферата набирается в текстовом редакторе MicrosoftWord, рекомендуется использовать шрифты: TimesNewRoman Cyr или ArialCyr, размер шрифта - 14 пт. При работе с другими текстовыми редакторами шрифт выбирается самостоятельно, исходя из требований - 60 строк на лист (через 2 интервала).

Поля страницы: левое - 3 см., правое - 1,5 см., нижнее и верхнее – по 2 см.

После заголовка, располагаемого посередине строки, не ставится точка. Не допускается подчеркивание заголовка и переносы в словах заголовка.

Номера страниц ставятся вверху в середине листа в нарастающем порядке. Титульный лист реферата включается в общую нумерацию, но номер страницы на нем не проставляется (это не относится к содержанию реферата).

Каждая структурная часть реферата (оглавление, введение, основная часть, заключение и т.д.) начинается с новой страницы.

Структура реферата

Содержание (оглавление реферата)

Содержание (оглавление) реферата – это перечисление глав реферата с указанием страниц их расположения. Формулировки оглавления должны точно повторять заголовки глав и подглав, параграфов в тексте, быть краткими и понятными.

Страницы реферата должны быть скомпонованы в следующем порядке:

1. Титульный лист
2. Оглавление
3. Введение (обоснование выбранной темы)
4. Основная часть

5. Заключение (выводы)

6. Список использованной литературы

7. Приложения (если таковые имеются)

Реферат должен быть аккуратно оформлен. Приветствуется творческий подход при написании реферата (наличие иллюстраций, приложений и т.д.).

Введение

Раздел должен содержать постановку проблемы в рамках выбранной темы и обоснование выбора проблемы и темы.

Во введении дается краткая характеристика изучаемой темы, обосновывается ее АКТУАЛЬНОСТЬ, ЛИЧНАЯ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТЬ АВТОРА В ЕЕ ИССЛЕДОВАНИИ, отмечается ПРАКТИЧЕСКАЯ ЗНАЧИМОСТЬ изучения данного вопроса, где это может быть использовано. Здесь же называются и КОНКРЕТНЫЕ ЗАДАЧИ, которые предстоит решить в соответствии с поставленной целью.

При их формулировании используются, например, такие глаголы: изучить... выявить... установить... и т.п. Объем введения составляет примерно 1/10 от общего объема работы.

Введение – ответственная часть работы, своеобразная ее визитная карточка. Но полный текст введения лучше написать ПОСЛЕ ОКОНЧАНИЯ РАБОТЫ НАД ОСНОВНОЙ ЧАСТЬЮ, когда будут точно видны результаты реферирования.

Основная часть

В данном разделе должна быть раскрыта тема.

В основной части, как правило, разделенной на главы, необходимо раскрыть все пункты составленного плана, связно изложить накопленный и проанализированный материал.

Излагается СУТЬ ПРОБЛЕМЫ, РАЗЛИЧНЫЕ ТОЧКИ ЗРЕНИЯ НА НЕЕ, СОБСТВЕННАЯ ПОЗИЦИЯ АВТОРА реферата. Важно добиться того, чтобы основная идея, выдвинутая во введении, пронизывала всю работу, а весь материал был нацелен на раскрытие главных задач. Каждый раздел основной части должен открываться определенной задачей и заканчиваться краткими выводами.

Заключение

В заключении подводятся итоги по всей работе, суммируются выводы, содержащие ЯСНЫЕ ОТВЕТЫ НА ПОСТАВЛЕННЫЕ В ЦЕЛИ ИССЛЕДОВАНИЯ ВОПРОСЫ, делаются СОБСТВЕННЫЕ ОБОБЩЕНИЯ (иногда с учетом различных точек зрения на изложенную проблему), отмечается то новое, что получено в результате работы над данной темой. Заключение по объему не должно превышать введение. Следует избегать типичных ошибок: увлечение второстепенным материалом, уходом от проблемы, категоричность и пестрота изложения, бедный или слишком наукообразный язык, неточность цитирования, отсутствие ссылок на источник.

Список литературы

Список использованной литературы завершает работу. Список составляется в алфавитном порядке по фамилиям авторов или заглавий книг. В список литературы включают все источники информации для реферата.

Источниками информации для реферата являются: научная и художественная литература, энциклопедии, словари, газеты, журналы, электронные издания, Интернет-ресурсы и т.д.

Приложение

Приложение к реферату позволяет повысить уровень работы, более полно раскрыть тему. В состав приложений могут входить: копии документов (с указанием «ксерокопировано с...» или «перерисовано с...»), графики, таблицы, фотографии и т.д. Приложения могут располагаться в тексте основной части реферата или в конце всей работы. Приложение должно иметь название или пояснительную подпись и вид прилагаемой информации – схема, список, таблица и т.д. Сообщается и источник, откуда взяты материалы, послужившие основой для составления приложения (литературный источник обязательно вносится в список использованной литературы).

Каждое приложение начинается с нового листа, нумеруется, чтобы на него можно было сослаться в тексте с использованием круглых скобок например: (см. приложение 5).

Страницы, на которых даны приложения, продолжают общую нумерацию текста, но в общий объем реферата не включаются.

Язык реферата

Язык реферата должен быть простым и понятным. Стиль письменной научной речи – это безличный монолог, поэтому изложение обычно ведется от второго лица множественного числа: «Мы считаем...». Научной терминологией следует пользоваться там, где это необходимо. Значение непонятных терминов обязательно поясняется (в скобках или сносках). Допустимы косвенные заявления авторской позиции: «Как представляется...», «Думается, что...», «На наш взгляд...». В качестве языковых средств связи в тексте используются такие выражения: прежде всего..., следовательно..., тем не менее..., остановимся на..., во-первых... и т.п. Язык и стиль подготовленной работы лучше всего позволяет судить об общей культуре автора, поэтому на редактирование текста, на его «доводку» не следует жалеть времени.

Оформление ссылок

Ссылки и сноски необходимо правильно оформлять. При цитировании следует дать точные указания (ссылки, откуда извлечена цитата): фамилию, инициалы автора, место издания, год издания, номер тома, страницы. При повторении ссылки на тот же источник описывают его сокращенно – без выходных данных или с заменой названия работы после фамилии автора словами «Указ.соч.». Если повторная ссылка следует сразу же после первоначальной, она заменяется словами «Там же» с указанием соответствующей страницы. При ссылке на используемый, но не цитируемый

источник тексту ссылки должно предшествовать слово «см.», после чего ставится двоеточие. Ссылки на источник помещают либо в нижней части страницы, под основным текстом, либо в конце реферата.

Допускается сокращенный вариант сноски, например: (7, с.15). Это означает, что цитата взята с 15 страницы источника, который в списке источников и литературы стоит под седьмым номером.

Сокращение слов в тексте не допускается за исключением общепринятых (рисунок – рис., год – г., страница – с.) и должно соответствовать ГОСТ 7.12-93.

Таблица применяется в том случае, если необходимо систематизировать цифровой или текстовый материал в виде граф (колонок), либо выделить различные параметры.

Оформление иллюстраций

К иллюстрациям относят графики, диаграммы, схемы, чертежи, фотографии и т.п. Каждый вид иллюстрации должен иметь название, состоящее из следующих частей, помещенных под иллюстрацией:

1. Условное сокращенное название «Рис.».
2. Порядковый номер в пределах работы, обозначаемый арабскими цифрами без знака №.
3. Название иллюстрации, отражающее ее основное содержание.

Например: Рис.3. Схема оповещения в организации ООО «Пульс» на случай ЧС.

Если приводится только одна иллюстрация, то ее не нумеруют и слово «Рис.» не пишут. Обычно иллюстрации располагают после первого упоминания их в тексте, чтобы было удобно их рассматривать без поворота листа или с поворотом по часовой стрелке. На все иллюстрации, приведенные в тексте и приложениях, необходимо делать ссылку.

Примерные темы рефератов по новой программе

1. Организационные основы планирования мероприятий ГО и защиты населения и территорий от ЧС
2. Задачи и основные функции органов управления ГО и РСЧС.
3. Назначение Плана гражданской обороны и защиты населения.
4. Перечень документов, прилагаемых к Плану ГО и защиты населения, их корректировка, хранение и порядок работы с ними.
5. План действий по предупреждению и ликвидации ЧС, порядок его разработки, согласования и доведения до исполнителей.
6. Получение информации об угрозе террористического акта, порядок действий должностных лиц ГО и РСЧС, дежурно-диспетчерских служб.
7. Мероприятия по ликвидации последствий ДТП.
8. Порядок действий должностных лиц ГО и РСЧС, спасательных служб и НАСФ при ликвидации ДТП.
9. Организация количественного и качественного учета запасов (резервов). Их техническое обеспечение, консервация при длительном хранении. Сроки освежения, проведения лабораторных испытаний.
10. Силы ГО и РСЧС, предназначенные для материального обеспечения, их состав и задачи.
11. Медицинские средства защиты, их состав, порядок накопления, хранения и выдачи.
12. Основные мероприятия по предупреждению и ликвидации ЧС техногенного характера на потенциально опасных объектах.
13. Нормативное правовое регулирование промышленной безопасности опасных объектов.
14. Лицензирование видов деятельности в области промышленной безопасности.
15. Страхование ответственности за причинение вреда при эксплуатации объекта.
16. Типовой паспорт безопасности территории муниципальных образований.
17. . Противопожарный режим и его установление.
18. Порядок учета пожаров и их последствий.
19. Особенности пожарной безопасности детских дошкольных и образовательных учреждений, культурно-просветительских и зрелищных учреждений, а также при организации и проведении мероприятий с массовым пребыванием людей.
20. Задачи и обязанности должностных лиц и работников ГО и РСЧС по исполнению требований пожарной безопасности.
21. Основные направления деятельности органов местного самоуправления по разработке и осуществлению мероприятий по повышению эффективности проведения эвакуации.

22. Факторы, влияющие на устойчивость объектов в условиях военного времени, а также при ЧС природного и техногенного характера.

23. Подготовка объекта к восстановлению нарушенного производства и переводу на режим работы военного времени или на аварийный режим работы.

24. Оценка химической обстановки при разрушении (аварии) объектов, имеющих АХОВ.

25. Исходные положения для прогнозирования и оценки устойчивости функционирования объекта.

26. Порядок выделения финансовых средств на выполнение мероприятий гражданской обороны и защиты от ЧС.

27. Перечень, порядок разработки и представления необходимых документов, подтверждающих факт чрезвычайной ситуации и размер затрат на ликвидацию ее последствий.

28. Сущность, порядок и методика прогнозирования и оценки обстановки. Исходные данные для прогнозирования и оценки обстановки в интересах защиты населения и территорий.

29. Принципы построения и использования системы централизованного оповещения.

30. Локальные системы оповещения.

31. Основные мероприятия химической защиты, осуществляемые в случае угрозы и (или) возникновения химической аварии.

32. Содержание и использование ЗС ГО в мирное время.

33. Планирование эвакуационных мероприятий.

34. Особенности организации и проведения эвакуационных мероприятий при ЧС природного и техногенного характера.

35. Организация и поддержание взаимодействия эвакуационных органов территорий, отнесенных к группам по ГО и сельских районов.

36. Алгоритм работы КЧС и ПБ и ее председателя при угрозе и возникновении ЧС.

37. Практические действия должностных лиц ГО и РСЧС при приведении органов управления, сил ГО и РСЧС в готовность.

38. Предназначение, порядок создания, виды и организационная структура спасательных служб и НАСФ.

40 Действия руководителей НАСФ и руководителей спасательных служб по организации и проведению АСДНР и выполнению задач.

41. Цель и основные мероприятия по защите личного состава.

42. Мероприятия по организации подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС.

43. Полномочия и обязанности должностных лиц и специалистов ГО и РСЧС по организации подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС.

44. Планирование и организация обучения должностных лиц и специалистов ГО и РСЧС, руководителей и личного состава спасательных служб и НАСФ, а также работников организаций.

45. Сущность и цели объектовых тренировок. Подготовка объектовой тренировки.

46. Задачи и содержание пропаганды и информирования в области ГО, защиты от ЧС и безопасности людей на водных объектах.

47. Организация и порядок использования технических средств информирования в местах массового пребывания людей.

48. Планирование и контроль за проведением мероприятий по обучению неработающего населения.

Список литературы

1. Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

2. Федеральный закон от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне».

3. Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности».

4. Федеральный закон от 6 марта 2006 г. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму».

5. Федеральный закон от 22 июля 2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».

6. Федеральный закон от 9 января 1996 г. № 3-ФЗ «О радиационной безопасности населения».

7. Указ Президента РФ от 12 мая 2009 г. № 537 «О стратегии национальной безопасности Российской Федерации на период до 2020 года».

8. Постановление правительства РФ от 30 декабря 2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций».

9. Постановление Правительства Российской Федерации от 21 мая 2007 г. № 304 «О классификации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

10. Постановление Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2003 г. № 547 «О порядке подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

11. «Положение об организации обучения населения в области гражданской обороны», утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации 2 ноября 2000 г. за № 841.

12. Приказ МЧС России от 13.11.2006 г. № 646 «Об утверждении Перечня должностных лиц и работников гражданской обороны,

проходящих переподготовку или повышение квалификации в образовательных учреждениях Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования федеральных органов исполнительной власти и организаций, в учебно-методических центрах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям субъектов Российской Федерации и на курсах гражданской обороны муниципальных образований».

13. Приказ МЧС России от 19.01.2004 г. № 19 «Об утверждении Перечня уполномоченных работников, проходящих переподготовку или повышение квалификации в учебных заведениях Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, учреждениях повышения квалификации федеральных органов исполнительной власти и организаций, учебно-методических центрах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям субъектов Российской Федерации и на курсах гражданской обороны муниципальных образований».

14. Приказ МЧС России от 28 февраля 2003 г. № 105 «Об утверждении Требований по предупреждению чрезвычайных ситуаций на потенциально опасных объектах и объектах жизнеобеспечения».

15. Приказ МЧС России от 25 октября 2004 г. № 484 «Об утверждении типового паспорта безопасности территорий субъектов Российской Федерации муниципальных образований».

16. Приказ МЧС России от 25 июля 2006 г. № 422 «Об утверждении Положения о системах оповещения населения».

17. Санитарные правила и нормативы СанПиН 2.6.1.2523-09 «Нормы радиационной безопасности (НРБ-99/2009)».

18. Санитарные правила и нормативы СП 2.6.1.2612-10 «Основные санитарные правила обеспечения радиационной безопасности (ОСПОРБ-99/2010)».

19. Методические рекомендации Роспотребнадзора «Санитарно-просветительская работа с целью коррекции защитного поведения лиц из групп риска населения территорий, подвергшихся радиоактивному загрязнению» (20 февраля 2008 г. № 01/1318-8-34).

20. Безопасность жизнедеятельности. Безопасность в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера: Учебное пособие / В.А. Акимов, Ю.Л. Воробьев, М.И. Фалеев, и др. Издание 2-е, переработанное. - М.: Высшая школа, 2007.

21. Организация и ведение ГО и защиты населения и территорий от ЧС: Учебное пособие / под ред. Г.Н. Кирилова. - М.: ИРБ, 2011.

22. Перевосщиков В.Я. и др. Настольная книга руководителя (работника) структурного подразделения по ГОЧС. - М.: ИРБ, 2012.

23. Безопасность в чрезвычайных ситуациях в природно-техногенной сфере. Прогнозирование последствий: учеб. пособие для студ.

учреждений высш.проф. образования / Б.С. Мاستрюков. — М.: Издательский центр «Академия», 2011.

24. Аверьянов В.Т. и др. Прогнозирование устойчивости функционирования объектов отраслей экономики в чрезвычайных ситуациях: Учебное пособие / Под общ.ред. В.С. Артамонова. - СПб.: Изд-во СПбУ ГПС МЧС России, 2011.

25. Современные технологии защиты и спасения / под общ.ред. Р.Х. Цаликова; МЧС России. - М.: Деловой экспресс, 2007.

26. Белокрылова Е.А. Постатейный комментарий к Федеральному закону от 9 января 1996 г. № 3-ФЗ «О радиационной безопасности населения». - М.: Аи Пи Эр Медиа, 2009.

27. Введение в дозиметрию и защита от ионизирующих излучений. - СПб.: Изд-во СПб ГПУ, 2008.

28. Владимиров В.А., Измалков В.И., Измалков А.В. Радиационная и химическая безопасность населения. - М.: Деловой экспресс, 2005.

29. Гладков С.А., Федянин В.И. Ликвидация последствий радиационных аварий: Учебное пособие. — Воронеж: Воронежский гос. технический ун-т, 2010.

30. Камышанский М.И. и др. Оповещение и информирование в системе мер гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности. Действия должностных лиц и населения. - М.: ИРБ, 2008. – 320 с.

31. Камышанский М.И. и др. Организация работы комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности. - М.: ИРБ, 2010.

32. Коллективные и индивидуальные средства защиты. Контроль защитных свойств. - М.: Деловой экспресс, 2002.

33. Максимов М.Т., Ожагов Г.О. Радиоактивные загрязнения и их измерения, 1989 г.

34. Аверьянов В.Т. и др. Прогнозирование устойчивости функционирования объектов отраслей экономики в чрезвычайных ситуациях: Учебное пособие / Под общ.ред. В.С. Артамонова. - СПб.: Изд-во СПб УГПС МЧС России, 2011.

35. Организация и ведение аварийно-спасательных работ: Учебное пособие / Г.Х. Харисов, А.Н. Калайдов, А.В. Фирсов. - М.: Академия ГПС МЧС России, 2011.

36. Актуальные вопросы предупреждения чрезвычайных ситуаций / Под общей редакцией В.А. Акимова; МЧС России. - М.: ФГУ ВНИИ ГОЧС (ФЦ), 2010.

37. Калайдов А.Н., Неровных А.Н., Заворотный А.Г., Симонов В.В. Тактика сил РСЧС и ГО: Учебное пособие / Под общ.ред. Овсяника. А.И. - М.: Академия ГПС МЧС России, 2010.

38. Афлятунов Т.И. и др. Действия пожарных, спасателей и участников дорожного движения при ликвидации последствий дорожно-транспортных происшествий. -М.: ИРБ, 2012.

39. Владимиров В.А., Лукьянченков А.Г., Павлов К.Н., Пучков В.А., Садиков Р.Ф., Ткачев А.И. Методические рекомендации по ликвидации последствий радиационных и химических аварий. Часть 1. Ликвидация последствий радиационных аварий / Под общ.ред. доктора технических наук В.А. Владимирова. - М.: ФГУ ВНИИ ГОЧС (ФЦ), 2004.

40. Методики оценки рисков чрезвычайных ситуаций и нормативы приемлемого риска чрезвычайных ситуаций. Руководство по оценке рисков чрезвычайных ситуаций техногенного характера, в т.ч. при эксплуатации критически важных объектов Российской Федерации (утв. Первым заместителем МЧС России 9 января 2008 г. № 1-4-60-9). - М.: МЧС России, 2008.

41. Демиденко Г.П. Повышение устойчивости работы объектов народного хозяйства в военное время. - Киев, 1984 г.

42. Корольков А.П., Терехин С.Н., Смирнов А.С., Таранцев А.А. Автоматизированные системы управления и связь. Учебное пособие, часть 2. - СПб.: СПбУ ГПС МЧС России, 2010.

43. Информационно-коммуникационные технологии обеспечения безопасности жизнедеятельности / Коллектив авторов под общей редакцией П.А. Попова, МЧС России. - М.: ФГУ НИИ ГОЧС (ФЦ), 2009 г.

44. Котик М.А. Психология и безопасность (2-е изд.). - Таллин.: Валгус, 1987.

45. Малкина-Пых И.Г. Психологическая помощь в кризисных ситуациях. - М.: Эксмо, 2008.

46. Проведение занятий с работающим населением в области ГО, защиты от ЧС по пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах. Учебно-методическое пособие для руководителей занятий. - М.: ИРБ, 2011.